



Koordynator ds. pakietu onkologicznego (k/m)

Tags

[Oferty pracy - Administracja](#)

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Krakowie to jeden z większych i nowocześniejszych Szpitali, posiadający specjalistyczną bazę zabiegowo-diagnostyczną. Nasze 100 lat doświadczenia w opiece nad pacjentem, najwyższe standardy świadczonych usług medycznych (potwierdzone Certyfikatem Jakości CMJ), ugruntowana pozycja na rynku, wykwalifikowana i oddana codziennej pracy kadra medyczna to gwarancja realizowanej każdego dnia misji Szpitala jaką jest otoczenie Pacjenta troskliwą opieką z zagwarantowaniem profesjonalnej opieki medycznej.

W związku z dynamicznym rozwojem naszych struktur, poszukujemy osoby na stanowisko:

Koordynator ds. pakietu onkologicznego (k/m)

Miejsce pracy: Kraków

Zakres obowiązków:

- opieka koordynacyjna nad pacjentami onkologicznymi w ramach Szybkiej Terapii Onkologicznej (KSO), przede wszystkim w zakresie neurochirurgii i urologii,
- współpraca z personelem szpitalnym uczestniczącym w realizacji świadczeń onkologicznych, w celu kompleksowego zabezpieczenia procesu diagnostyczno-terapeutycznego pacjentów onkologicznych leczonych w ramach Szybkiej Ścieżki Onkologicznej,
- zapewnienie pacjentowi sprawnego przepływu informacji na wszystkich etapach związanych z diagnostyką i leczeniem onkologicznym,
- przygotowanie dokumentacji medycznej, uczestnictwo w konsylium onkologicznym i sporządzanie protokołu z posiedzenia konsylium,

- kontrola realizacji opracowanego przez konsylium planu leczenia poprzez umawianie terminów wskazanych konsultacji/badań/leczenia,
- wydawanie na polecenie lekarza prowadzącego Karty Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego (DiLO), zamykanie kolejnych etapów diagnostyki i leczenia w systemie AP_DiLO oraz kodowanie procedur diagnostycznych zrealizowanych w ramach diagnostyk onkologicznych,
- umawianie terminów badań zleconych przez lekarza prowadzącego diagnostykę w ramach DiLO w AOS,
- nadzór nad prawidłowym i terminowym rozliczaniem świadczeń onkologicznych z NFZ,
- dbanie o kompletność dokumentacji związanej z kartą Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego (DiLO),
- współpraca z koordynatorami ośrodków zewnętrznych współpracujących z 5 WSzK SP ZOZ w ramach Krajowej Sieci Onkologicznej,
- współpraca z Klinikami/Oddziałami/Działem Analiz, Rozliczeń i Dokumentacji Chorych/Archiwum Szpitalnym w zakresie kompletowania niezbędnej dokumentacji medycznej.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe (min. licencjat), preferowane kierunki: zdrowie publiczne, zarządzanie w ochronie zdrowia lub pokrewne,
- minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie koordynacji opieki nad pacjentem onkologicznym – warunek konieczny,
- ukończone szkolenia dla Koordynatorów Szybkiej Terapii Onkologicznej (NIO-PIB Warszawa),
- znajomość ścieżki diagnostyczno-terapeutycznej pacjenta onkologicznego oraz organizacji pracy i specyfiki funkcjonowania w podmiocie leczniczym,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera oraz oprogramowania (HIS, MS Office, AP_DiLO) i urządzeń biurowych,
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, „wielozadaniowość”, dokładność,

- komunikatywność, empatia oraz umiejętność rozwiązywania problemów.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pon. – pt. w godz. 7:30 – 15:05),
- proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto w ramach umowy o pracę (8 160 PLN), a także dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy oraz dodatki wynikające z wewnętrznych przepisów szpitala,
- świadczenia socjalne,
- ciekawe wyzwania oraz możliwość rozwoju zawodowego.

Osoby zainteresowane proponowanym stanowiskiem prosimy o przesłanie CV na adres:

praca@5wszk.com.pl lub dostarczenie do Sekcji HR Działu HR 5 WSzKzP SPZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3 - Budynek Komendy Szpitala (parter, pokój 001).

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami, spełniającymi niezbędne kryteria.

Prosimy o dopisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ z siedzibą ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków, w zakresie objętym przekazaniem przeze mnie CV dla celów przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko _____.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ z siedzibą ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków, w zakresie objętym przekazaniem przeze mnie CV dla celów przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych.

UWAGA: dokumenty przesłane bez powyższej zgody nie będą rozpatrywane.

Ostatnia aktualizacja

08/09/2026

Data opublikowania

03/09/2026

Author

jbubela

Source URL: <https://www.5wszk.com.pl/aktualnosc/4116-koordynator-ds-pakietu-onkologicznego-km>